

1. Sertifikanın Başlığı ⁽¹⁾

**Aile ve Tüketici Hizmetleri Alanı
Ev ve Kurum Hizmetleri Dalı**

⁽¹⁾ Anadilde yazıldığı şekliyle

2. Sertifika Başlığının Tercümesi ⁽¹⁾

⁽¹⁾ Uygunsa yazın. Bu tercümenin yasal bir hükmü yoktur.

3. Beceri ve Yetkinliklerin Profili

Bu sertifika sahibi;

- Öğün ve menü planlaması yapar.
- Tüketici hizmetlerini, ev ve kurum hizmetlerini, sosyal destek hizmetlerini ve çevre hizmetlerini açıklar.
- Yaşanan toplumsal değişimleri, değişen toplumun aile yapısına olan etkilerini tespit eder.
- İletişim yöntem ve tekniklerini etkin kullanır.
- Ev ve kurum işlerini planlı ve düzenli yapar.
- Kurum ve kuruluşlarda iş organizasyonu, genel ve periyodik temizlik yaparak gün sonu işlemlerini yürütür.
- Hamur işleri yapar.
- Yemek hazırlar.
- Bütçe planlaması ve alışveriş yapar.
- Konut edinme ve düzenleme işlemlerini yürütür.
- Sofra düzenler.
- Belge dosyalama ve arşivleme yapar.

4. Sertifika Sahibinin Çalışabileceği İş Alanları ⁽¹⁾

Ev ve Kurum Hizmetleri Elemanı olarak toplumsal ve kişisel hizmet veren kurum ve kuruluşların ilgili bölümlerinde çalışabilir.

⁽¹⁾ Varsa

^(*)Açıklayıcı not

Bu belge, adı geçen sertifika hakkında ilave bilgi vermek üzere tasarlanmış olup hukuki bir statüsü yoktur. Belgede yer alan tanımlamaların formatlarında aşağıdaki metinler esas alınmıştır: Niteliklerin Şeffaflığı Hakkındaki 3 Aralık 1992 tarih ve 93/C 49/01 Konsey Kararı, Mesleki Eğitim Sertifikalarının Şeffaflığı Hakkındaki 15 Temmuz 1996 tarih ve 96/C 224/04 sayılı Konsey Kararı ve Öğrencilerin, Eğitim Almakta Olanların, Gönüllü Çalışmalarda Bulunanların, Öğretmen ve Eğitimcilerin Topluluk İçinde Hareketliliği Hakkındaki Avrupa Parlamentosu ve Konseyi'nin 10 Temmuz 2001 tarih ve 2001/613/EC sayılı Tavsiyesi

© Avrupa Birliği, 2002-2014 | <http://europass.cedefop.europa.eu>

5. Sertifikanın Resmi Dayanağı**Sertifikayı veren kurumun adı ve statüsü**

Millî Eğitim Bakanlığı'na bağlı ilgili örgün mesleki ve teknik eğitim yapan ortaöğretim kurumu

Sertifikanın akreditasyonunu/tanınmasını sağlayan ulusal/bölgesel makamın adı ve statüsü

Millî Eğitim Bakanlığı

Sertifikanın (ulusal veya uluslararası) düzeyi Avrupa Yeterlilikler Çerçevesine göre 4. seviye meslektir. Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine göre 4. seviye meslektir. Aynı zamanda ISCED 3'e karşılık gelmektedir. ISCED-F KODU: 1011	Not skalası / Geçme koşulları <table border="1"> <thead> <tr> <th><u>Puan</u></th><th><u>Derece</u></th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>85,00-100</td><td>Pekiyi</td></tr> <tr> <td>70,00-84,99</td><td>İyi</td></tr> <tr> <td>60,00-69,99</td><td>Orta</td></tr> <tr> <td>50,00-59,99</td><td>Geçer</td></tr> <tr> <td>0-49,99</td><td>Geçmez</td></tr> </tbody> </table>	<u>Puan</u>	<u>Derece</u>	85,00-100	Pekiyi	70,00-84,99	İyi	60,00-69,99	Orta	50,00-59,99	Geçer	0-49,99	Geçmez
<u>Puan</u>	<u>Derece</u>												
85,00-100	Pekiyi												
70,00-84,99	İyi												
60,00-69,99	Orta												
50,00-59,99	Geçer												
0-49,99	Geçmez												
Bir sonraki eğitim/öğretim seviyesine geçme durumu Bu diploma sahibi ilgili mevzuat doğrultusunda yükseköğretim programlarına geçiş yapabilir.	Uluslararası anlaşmalar												
Yasal dayanak 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği													

[illegible]

